

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1147799009863 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 02.06.2026 за ГРН 2267704723548



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CVC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

Утвержден решением №1

Учредителя
от «23» мая 2014 г.

Изменен решениями Совета Фонда
Протокол Совета Фонда
№1/2022 от «14» февраля 2022 г.

и
Протокол Совета Фонда
№1/2026 от «24» февраля 2026 г.

Устав

Благотворительного фонда «Фонд борьбы с лейкемией» (редакция 3)

1. Общие положения

- 1.1. **Благотворительный фонд «Фонд борьбы с лейкемией»**, именуемый в дальнейшем Фонд, является не имеющей членства благотворительной унитарной некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами – гражданами Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов и преследующей благотворительные цели, установленные настоящим уставом.
- 1.2. Организационно-правовая форма – общественно полезный фонд.
- 1.3. Фонд является благотворительной организацией.
- 1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Фонд борьбы с лейкемией».
- 1.5. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд борьбы с лейкемией.
- 1.6. Полное наименование Фонда на английском языке: Charitable Foundation “Leukemia Foundation”, сокращенное наименование Фонда на английском языке: Leukemia Foundation.
- 1.7. Фонд, реализуя уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся деятельности некоммерческих и благотворительных организаций, настоящего Устава и внутренних документов Фонда.
- 1.8. Фонд создается без ограничения срока деятельности.
- 1.9. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.
- 1.10. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.11. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета (в том числе валютные) в кредитных организациях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.12. Фонд имеет следующую символику: эмблему в виде общепринятого схематичного изображения части макромолекулы – спирали ДНК. Цвет линий – красный.



Допускается использование символики Фонда, дополненной наименованием Фонда и (или) адресом официального интернет-сайта Фонда.

- 1.13. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.
- 1.14. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей.
- 1.15. Учредители и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.
- 1.16. Фонд использует имущество в целях, определенных настоящим Уставом.
- 1.17. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.18. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной власти и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Фонда.
- 1.19. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников и об оплате их труда не могут составлять коммерческую тайну.
- 1.20. При превышении доходов Фонда над его расходами, сумма превышения не подлежит распределению между Учредителями, а направляется на реализацию целей, для осуществления которых Фонд создан.
- 1.21. Фонд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе осуществлять международную благотворительную деятельность в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации, может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

1.22. Международная благотворительная деятельность осуществляется путем участия в международных благотворительных проектах, участия в работе международных благотворительных организаций, взаимодействия с зарубежными партнерами в соответствующей сфере благотворительной деятельности, а также в любой иной форме, принятой в международной практике и не противоречащей законодательству Российской Федерации, нормам и принципам международного права. Международная благотворительная деятельность ведется в целях популяризации идей благотворительности, оказания медицинской и иных видов помощи взрослым пациентам с заболеваниями системы крови.

1.23. Фонд реализует благотворительные программы, утвержденные высшим органом управления Фонда (Советом Фонда) и направленные на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям. Каждая благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

2. Цели создания и предмет деятельности

2.1. Целями деятельности Фонда являются:

2.1.1. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.1.2. содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

2.1.3. социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы.

2.1.4. содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

2.1.5. содействие защите материнства, детства и отцовства;

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создан Фонд:

- адресная помощь людям старше 18 лет с заболеваниями системы крови, их семьям и близким;
- содействие в приобретении и доставке, в том числе из-за рубежа, необходимых лекарственных препаратов, реагентов и расходных материалов для пациентов или медицинских организаций;
- содействие в обеспечении лечения и медицинской реабилитации пациентов в российских и зарубежных клиниках;
- содействие в оказании психологической помощи пациентам, их семьям и близким, врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу;
- поддержка работы волонтерских групп, организация службы добровольных помощников, обеспечивающих безвозмездный уход за пациентами с заболеваниями системы крови и (или) иную поддержку пациентов, их семьям и близким;
- организация медико-социальной помощи по уходу за пациентами в медицинских учреждениях и на дому;
- предоставление материальной помощи в натуральном виде или для оплаты транспортных, бытовых расходов пациентов и сопровождающих их лиц, а также расходов на проживание;
- организация и поддержка программ по привлечению безвозмездных доноров крови, гемопоэтических стволовых клеток и костного мозга, содействие получению информации из существующих регистров доноров;
- содействие развитию трансплантации гемопоэтических стволовых клеток и костного мозга, клеточной, иммунной терапии и других, в том числе высокотехнологических методов лечения
- содействие в приобретении реагентов, расходных материалов, медицинской техники, изделий медицинского назначения и оборудования для лечения и (или) реабилитации;
- закупка и иное содействие в приобретении медицинского и научного оборудования, реагентов и других расходных материалов для медицинских и научных организаций (их внутренних или обособленных подразделений);

- разработка и реализация благотворительных программ в соответствии с уставными целями Фонда;
- содействие в оплате лабораторных и инструментальных исследований, в том числе обследований с помощью высокотехнологического оборудования;
- оказание содействия в разработке и проведения инициативных мероприятий по вопросам диагностики и лечения заболеваний системы крови;
- содействие формированию, развитию, модернизации и расширению материально-технического оснащения медицинских (научно-исследовательских, лечебных, профилактических, реабилитационных и т.п.) организаций;
- разработка и реализация мероприятий, направленных на всестороннюю помощь пациентам с заболеваниями системы крови;
- содействие трудоустройству, социальной и иной адаптации пациентов с заболеваниями системы крови, онкологическими и другими заболеваниями, наличие которых существенным образом влияет на трудоспособность, возможности передвижения и другие формы социального взаимодействия;
- просветительская деятельность;
- создание информационных ресурсов в сети Интернет для решения задач Фонда;
- содействие в проведении научно-исследовательских работ;
- организация и проведение семинаров, конференций, встреч и иных мероприятий по проблемам заболеваний системы крови;
- содействие в подготовке медицинского персонала, повышении квалификации, приобретении навыков, знаний, умений, компетенций и осуществления стажировок в области гематологии, онкологии, трансплантологии и смежных областях, включая финансирование обучения и стажировок в других странах, проведение конференций;
- учреждение грантов, премий, стипендий, оказание иных форм поддержки врачам, научным сотрудникам, медицинскому, управленческому и административно-хозяйственному персоналу, лечебным, научно-исследовательским и образовательным организациям;
- участие (путем оказания благотворительной, информационной, консультативной помощи и/или в других формах) в научных исследованиях, разработке, производстве и испытаниях (апробации, опытному применению) препаратов, инструментария, оборудования для профилактики, реабилитации и лечения заболеваний системы крови;
- осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов;
- развитие и поддержка регистров доноров костного мозга и популяризация идей донорства, в том числе крови, стволовых клеток;
- поиск, активация и доставка костного мозга из банков костного мозга, включая зарубежные;
- мобилизация ресурсов и координация действий с российскими и зарубежными регистрами доноров костного мозга;
- учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности;
- организация и проведение конференций, фестивалей, выставок, выставок-продаж, лотерей, розыгрышей, благотворительных концертов, аукционов и других мероприятий, вырученные средства от которых направляются на решение уставных целей Фонда;
- организация содействия производству и выпуску теле-, видео-, радио-, кино- и иной медиапродукции;
- осуществление полиграфической деятельности, а именно – подготовка и издание макетов книг, брошюр, журналов, аудио и видеопродукции (иной медиапродукции) в целях информационной поддержки и реализации программ и мероприятий, направленных на достижение уставных целей Фонда, в том числе, продвижения информации и научных знаний о причинах возникновения, способах профилактики и лечения заболеваний системы крови и других опухолевых заболеваний, а также популяризирующие тему донорства, социальной ответственности бизнеса, благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- поддержка общественно значимых инициатив, проектов.

2.3. Фонд может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.4. Фонд вправе осуществлять приносящую доход и платную деятельность, в соответствии с законодательством, только для достижения уставных целей, ради которых он создан и соответствующую этим целям. Для осуществления приносящей доход и платной деятельности Фонд формирует имущество в размере не менее размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с

ограниченной ответственностью. Приносящая доход и платная деятельность осуществляется в следующих формах:

- Производство и реализация рекламно-сувенирной продукции;
- Издательская деятельность;
- Оказание рекламных услуг;
- Издание и реализация печатной продукции, аудио- и видеозаписей, другой медиапродукции;
- Производство и распространение цифрового контента, в том числе в сети Интернет;
- Организация и проведение конференций, форумов, симпозиумов, выставок, ярмарок, фестивалей, акций, театральных, концертных и прочих зрелищных выступлений и мероприятий;
- Оказание консультационных услуг по предмету деятельности Фонда, а также в сфере управления благотворительными и социальными проектами/процессами, устойчивого развития и социальной ответственности бизнеса, развития корпоративного добровольчества и других форм содействия бизнеса в решении общественных задач;
- Проведение маркетинговых исследований и мероприятий, привлечение пользователей и подписчиков;
- Проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий, прочая деятельность в области спорта;
- Проведение исследований, испытаний, апробаций, осуществление и внедрение разработок в области естественных, технических, медицинских, общественных и гуманитарных наук, междисциплинарных областей, био- и информационных технологий;
- предоставление социальных услуг с или без обеспечения проживания.

В случае формирования Фондом целевого капитала Фонд вправе осуществлять платную деятельность только из числа видов деятельности, разрешенных для собственника целевого капитала.

2.5. Для создания материальных условий реализации уставных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

2.6. Фонд вправе учреждать другие некоммерческие организации и (или) участвовать в других некоммерческих организациях.

2.7. Направление денежных и других материальных средств, оказание помощи в иных формах коммерческим организациям, а также поддержка политических партий, движений, групп и кампаний благотворительной деятельностью не являются. Организация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

2.8. Фонд вправе сформировать один или несколько целевых капиталов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Если иное не предусмотрено конкретной благотворительной программой, решениями Совета Фонда, условиями договоров пожертвования, гранта, безвозмездного пользования, решениями о предоставлении субсидий и (или) другими условиями целевого финансирования Фонда, то указанная в пунктах 2.1-2.2. и подпунктах к ним деятельность направлена на всестороннюю поддержку и содействие пациентам старше 18 лет с заболеваниями системы крови, их семьям, а так же лечебным и иным учреждениям, оказывающим медицинскую и иную помощь пациентам с вышеуказанными заболеваниями.

3. Филиалы и представительства

3.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.2. Создание филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

3.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

3.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенности.

3.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда.

3.6. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

4. Права учредителей Фонда

4.1. Учредители Фонда утверждают Устав Фонда при его создании, формируют первый единоличный исполнительный орган и первый состав Совета Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, и Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей.

5. Структура органов Фонда

- 5.1. Совет Фонда - высший коллегиальный орган управления Фонда.
- 5.2. Генеральный директор - единоличный исполнительный орган Фонда.
- 5.3. Попечительский совет - орган, осуществляющий надзор и контроль за деятельностью Фонда.
- 5.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) – контрольно-ревизионный орган Фонда.
- 5.5. Совет по использованию целевого капитала – орган, осуществляющий полномочия в сфере создания, пополнения и управления целевым капиталом (капиталами) Фонда.
- 5.6. Членами органов Фонда не могут быть лица, которые в соответствии с законодательством не могут быть членами органов управления некоммерческих организаций, руководители (члены органов управления) организаций, нежелательных на территории Российской Федерации, и экстремистских организаций, а также лица в отношении которых уполномоченными органами принято решение о включении их в перечень экстремистов и террористов, признанные иностранными агентами, в отношении которых вступило решение суда о наказании, связанном с лишением свободы, или находящиеся в розыске по статье УК РФ. В случае наступления вышеуказанных в настоящем пункте обстоятельств полномочия такого лица в органе Фонда (кроме единоличного исполнительного органа) прекращаются с даты наступления обстоятельства или даты, когда о нем стало известно Фонду из сообщения самого лица, государственного органа, СМИ, сообщений других лиц.

6. Совет Фонда

- 6.1. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда и вправе принимать решения по любым вопросам его деятельности. Первоначально Совет Фонда формируется из учредителей Фонда и их представителей в составе не менее трех членов. Дальнейшие изменения в состав Совета Фонда производятся по решению самого Совета из лиц, оказывающих содействие Фонду. Решение принимается в порядке, предусмотренном для принятия решений по вопросам исключительной компетенции Совета Фонда. Срок полномочий каждого состава Совета Фонда составляет 5 (пять) лет. Лица, вошедшие в конкретный состав Совета Фонда после его формирования (в ходе избрания на место выбывшего члена Совета Фонда и/или в ходе увеличения количества членов текущего состава Совета Фонда), находятся в его составе до истечения срока полномочий состава Совета Фонда, в который они выбраны. Не могут входить в состав Совета Фонда члены/представители других органов Фонда (кроме единоличного исполнительного органа).
- 6.2. Совет Фонда правомочен принимать решения, если в нем принимают участие более половины его членов. К компетенции Совета Фонда относятся решения следующих вопросов:
 - 6.2.1. утверждение Устава Фонда с изменениями и дополнениями (новой редакции Устава);
 - 6.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;
 - 6.2.3. утверждение годового отчета и годовой отчетности Фонда;
 - 6.2.4. определение количественного состава Совета Фонда, избрание его членов и принятие решений о досрочном прекращении их полномочий, утверждение Положения о Совете Фонда;
 - 6.2.5. определение количественного состава Попечительского совета, избрание его членов и принятие решений о досрочном прекращении их полномочий, утверждение Положения о Попечительском совете;
 - 6.2.6. избрание Генерального директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий, утверждение Положения о Генеральном директоре;
 - 6.2.7. принятие решения о формировании Ревизионной комиссии, определение количественного состава Ревизионной комиссии, избрание членов Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их (его) полномочий, утверждение Положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре);
 - 6.2.8. назначение сроков проведения очередных и внеочередных ревизий финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
 - 6.2.9. утверждение положений, регулирующих порядок деятельности органов Фонда;
 - 6.2.10. утверждение графического изображения и описания эмблемы Фонда;
 - 6.2.11. распоряжение недвижимым имуществом, собственником которого является Фонд;
 - 6.2.12. утверждение благотворительных программ Фонда;
 - 6.2.13. утверждение годового плана и бюджета Фонда, внесение в них изменений;

- 6.2.14. создание коммерческих и некоммерческих организаций, участие в некоммерческих организациях;
 - 6.2.15. открытие филиалов и представительств, утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств и досрочное прекращение их полномочий;
 - 6.2.16. принятие решения о проведении аудиторской проверки деятельности Фонда, утверждение аудитора;
 - 6.2.17. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
 - 6.2.18. принятие решения о направлении в суд заявления о ликвидации Фонда;
 - 6.2.19. принятие решений о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;
 - 6.2.20. определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;
 - 6.2.21. утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и годового отчета о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
 - 6.2.22. утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;
 - 6.2.23. определение управляющей компании для доверительного управления целевым капиталом;
 - 6.2.24. принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;
 - 6.2.25. утверждение численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала;
 - 6.2.26. иные вопросы, относящиеся к деятельности Фонда, не составляющие компетенцию других органов Фонда.
- 6.3. Решения по вопросам, предусмотренным п. 6.2.1–6.2.7, 6.2.13–6.2.17, 6.2.19–6.2.26 относятся к исключительной компетенции Совета Фонда и принимаются квалифицированным большинством членов Совета не менее, чем две трети голосов (2/3) от количества принявших участие в голосовании членов Совета. Решения по остальным вопросам, указанным в п. 6.2. принимаются простым большинством голосов от количества принявших участие в голосовании членов Совета.
- 6.4. Совет Фонда возглавляет Председатель Совета Фонда, который первоначально избирается учредителями Фонда на собрании учредителей, а впоследствии Советом Фонда из своего состава простым большинством голосов сроком на 5 (Пять) лет. Секретарем Совета Фонда является работник Фонда, который отвечает за правовое обеспечение деятельности Фонда, по должности. В случае отсутствия Секретаря на заседании, а также в случае, если должность работника Фонда, который является Секретарем, является вакантной, функции Секретаря заседания Совета Фонда выполняет член Совета Фонда, избранный простым большинством голосов из числа членов Совета Фонда, присутствующих на заседании, в качестве Секретаря заседания Совета Фонда. Председатель Совета Фонда осуществляет руководство (возглавляет) Совет Фонда, является его членом, председательствует на заседаниях. Председатель Совета Фонда утверждает повестку дня заседания Совета Фонда, обладает правом решающего голоса, председательствует на его заседаниях и организует составление протокола, а также подписывает протокол и иные документы, принятые Советом Фонда. В случае отсутствия Председателя Совета Фонда на заседании или до его избрания членами Совета Фонда, его функции выполняет член Совета Фонда, избранный простым большинством голосов из числа членов Совета Фонда, присутствующих на заседании, в качестве председательствующего в заседании.
- 6.5. Очередное заседание Совета Фонда проводится один раз в год. Годовое очередное заседание Совета созывается не позднее шести месяцев с момента окончания финансового года. Проводимые помимо этого заседания Совета Фонда являются внеочередными. Заседание Совета Фонда может быть создано по инициативе Генерального директора Фонда, одного из членов Совета Фонда; одного из членов Попечительского совета Фонда, Ревизора/одного из членов Ревизионной комиссии.
- 6.6. Заседания Совета Фонда являются правомочными при условии участия (присутствия) не менее половины членов Совета Фонда.
- 6.7. Заседания Совета Фонда в очной форме могут проводиться путем видеоконференцсвязи (в формате видеоконференций), а также с использованием иных информационных и коммуникационных технологий и технических средств связи, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия членов Совета Фонда в заседании, обсуждении вопросов повестки дня, и принятия решений по

вопросам, поставленным на голосование, в режиме реального времени. Факт участия членов Совета Фонда с использованием технических средств связи отражается в протоколе заседания Совета Фонда.

6.8. Решения Совета Фонда по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Совета, могут быть приняты путем заочного голосования опросным путем с использованием средств почтовой, телефонной, электронной, видео или иной связи, обеспечивающей документальное подтверждение получения уведомления и документов.

6.9. Организационную подготовку проведения заседания Совета Фонда осуществляет Председатель Совета Фонда. В случае проведения заседания в очной форме, не менее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до момента проведения заседания Совета Фонда, Председатель Совета Фонда доводит до сведения каждого члена Совета Фонда информацию о его проведении, включающую: сведения о дате, времени и месте проведения заседания и о его повестке дня.

6.10. Председатель Совета Фонда при организации заочного голосования должен определить и сообщить (направить) всем членам Совета Фонда по электронной почте повестку дня, срок окончания процедуры голосования, порядок проведения процедуры голосования, а также перечень информации и материалов, предоставляемых членам Совета Фонда к заочному голосованию. Члены Совета Фонда имеют право до начала голосования ознакомиться со всей необходимой информацией и материалами, вносить предложения о включении в повестку для дополнительных вопросов. В случае если до начала голосования в повестку дня будут внесены изменения, Председатель Совета Фонда должен сообщить измененную повестку дня, а также срок окончания голосования (в случае его изменения) всем членам Совета Фонда до начала голосования. В случае получения от членов Совета Фонда предложений по изменению повестки дня позднее указанного срока (в день голосования и позднее), такие предложения не учитываются при рассмотрении и голосовании по вопросам повестки дня.

6.11. Решения Совета Фонда оформляются протоколами в соответствии с требованиями действующего законодательства, которые подписываются Председателем Совета Фонда, а в случае его отсутствия председательствующим на заседании, и секретарем Совета Фонда. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета Фонда сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

6.12. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций. Исключение составляют компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

6.13. Полномочия члена Совета Фонда могут быть прекращены досрочно:

6.13.1. по личному заявлению члена Совета Фонда об отставке Председателю Совета Фонда (в этом случае датой прекращения полномочий члена Совета Фонда считается дата, указанная в заявлении);

6.13.2. по решению Совета Фонда, если член Совета Фонда ненадлежащим образом исполняет обязанности, не посещает заседания Совета Фонда, использует членство в Совете Фонда в личных, коммерческих, политических и иных целях и интересах, или целях и интересах третьих лиц, наносит своими действиями ущерб деловой репутации деятельности Фонда, осуществляет другие действия (неэтичные поступки, правонарушения, публичные высказывания) которые повлекли или могут повлечь негативные последствия для Фонда;

6.13.3. в случае признания члена Совета Фонда недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством;

6.13.4. в случае признания уполномоченным государственным органом члена Совета Фонда лицом, не имеющим право принимать участие в органах управления российской некоммерческой организации и других, предусмотренных пунктом 5.6. Устава случаях;

6.13.5. в случае признания члена Совета Фонда безвестно отсутствующим или объявления члена Совета Фонда умершим;

6.13.6. в связи со смертью члена Совета Фонда.

6.14. Выход членов Совета Фонда из состава Совета Фонда по причинам, указанным в 6.13.1, 6.13.3—6.13.6. не требует процедуры голосования по данному вопросу и принимается к сведению Советом Фонда на ближайшем заседании.

7. Генеральный директор

7.1. Генеральный директор Фонда является постоянно действующим единоличным исполнительным органом Фонда. Генеральный директор Фонда избирается Советом Фонда сроком на 5 (Пять) лет. Первоначально единоличный исполнительный орган Фонда назначается учредителями Фонда. В

дальнейшем Генеральный директор избирается Советом Фонда в порядке, предусмотренном для принятия решений по вопросам исключительной компетенции Совета Фонда. Генеральный директор Фонда не может быть членом /представителем других органов Фонда (кроме Совета Фонда).

7.2. Генеральный директор Фонда подотчетен Совету Фонда.

7.3. Генеральный директор Фонда:

- действует от имени Фонда без доверенности, представляет его интересы во всех государственных, коммерческих и некоммерческих организациях, подписывает документы Фонда, выдает доверенности;
- организует деятельность Фонда и в рамках своих полномочий обеспечивает работу всех его органов;
- обеспечивает выполнение решений Совета Фонда;
- выносит на заседание Совета Фонда предложения по приоритетным направлениям деятельности Фонда, принципам формирования и использования его имущества;
- гарантирует информированность Совета Фонда о текущей деятельности Фонда;
- осуществляет выбор кредитных организаций для размещения средств Фонда и открывает банковские счета;
- подписывает от имени Фонда трудовые договоры с работниками Фонда;
- применяет меры поощрения и налагает взыскания на работников Фонда;
- утверждает должностные инструкции работников Фонда;
- утверждает структуру, штатную численность, систему и размеры оплаты труда работников Фонда;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Фонда, издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Фонда;
- организует сбор и накопление средств (имущества), предназначенного для осуществления благотворительной деятельности;
- организует разработку и выносит на рассмотрение Совета Фонда проекты благотворительных программ Фонда; организует реализацию утвержденных благотворительных программ;
- осуществляет подготовку информационных материалов о деятельности Фонда и обеспечивает доступ заинтересованных лиц к таким материалам в пределах, определенных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации; представляет Фонд в органах государственной власти и местного самоуправления, во всех учреждениях, организациях и предприятиях, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами на территории Российской Федерации и за рубежом;
- представляет в регистрирующий орган ежегодный отчет о деятельности Фонда, содержащий сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе и о нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;
- обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Фонда;
- осуществляет организацию и проведение конкурсов на получение финансирования и/или иной поддержки в рамках утвержденных благотворительных программ; осуществляет мониторинг работ и сбор отчетов в рамках поддержанных Фондом организаций/программ/проектов и отдельных мероприятий;
- совершает гражданско-правовые сделки в рамках своих полномочий;
- распоряжается имуществом Фонда в соответствии с уставом Фонда в пределах бюджета Фонда, утвержденного Советом Фонда. В иных случаях решения по распоряжению имуществом Фонда требуют предварительного одобрения Советом Фонда.
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Совета Фонда и Попечительского совета Фонда.

7.4. Генеральный директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета Фонда, принятыми в рамках их компетенции и иными локальными нормативными актами, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

7.5. Права и обязанности Генерального директора Фонда по осуществлению руководства текущей деятельностью Фонда определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о Генеральном директоре (в случае его принятия) и трудовым договором (контрактом), заключаемым им с Фондом.

8. Попечительский совет

8.1. Попечительский совет является органом Фонда, который осуществляет надзор и контроль за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений, соответствием их целям Фонда и их исполнением, целевым использованием имущества Фонда, соблюдением в деятельности Фонда требований действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

Попечительский совет Фонда избирается Советом Фонда и состоит не менее чем из 3 (трех) членов. Не могут входить в состав Попечительского Совета Фонда работники Фонда, а также члены /представители других органов Фонда.

8.2. Члены Попечительского совета избираются Советом Фонда сроком на 5 (Пять) лет.

8.3. Для работы в составе Попечительского совета приглашаются физические лица, обладающие авторитетом, и выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд.

8.4. Избрание членом Попечительского совета возможно только с согласия приглашенного лица.

8.5. Попечительский совет Фонда возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый членами Попечительского совета из своего состава простым большинством голосов присутствующих на заседании на срок, определенный решением Попечительского совета, но не превышающий срок полномочий члена Попечительского совета. Председатель Попечительского совета организует его работу и председательствует на заседаниях Попечительского совета, организует ведение протокола на заседаниях.

8.6. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности в качестве добровольцев (на общественных началах).

8.7. Досрочное прекращение полномочий члена Попечительского совета возможно по решению Совета Фонда на основании личного заявления члена Попечительского совета.

8.8. Полномочия члена Попечительского совета Фонда могут быть также досрочно прекращены Советом Фонда в случае совершения членом Попечительского совета действий, расходящихся с целями Фонда, а также действий, порочащих репутацию Фонда.

8.9. Попечительский совет имеет право:

- избирать из состава членов Попечительского совета Председателя, руководящего работой Попечительского совета;
- получать информацию о деятельности Фонда от органов и работников Фонда;
- заслушивать заключение Ревизионной комиссии (Ревизора) или аудитора Фонда;
- требовать проведения внеочередных ревизий и (или) аудиторских проверок финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;
- предлагать изменения персонального состава Ревизионной комиссии (Ревизора) или приглашения для проведения ревизии независимых аудиторских организаций;
- представлять на рассмотрение Генерального директора и других органов Фонда рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;
- выносить заключения о соответствии (несоответствии) деятельности Фонда положениям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

8.10. Заседание Попечительского совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения на заседании Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

8.11. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Попечительского совета могут быть созваны по инициативе Председателя Попечительского совета или не менее половины от общего количества членов Попечительского совета.

8.12. Заседания могут проводиться посредством видеоконференцсвязи (в формате видеоконференции), а также с использованием иных информационных и коммуникационных технологий и технических средств связи, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия членов Попечительского совета в заседании, обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения заседания Попечительского совета и установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета в режиме реального времени. Факт участия членов Попечительского совета с использованием технических средств связи отражается в протоколе заседания Попечительского совета.

8.13. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Попечительского совета и секретарем Попечительского совета, избранным на заседании до начала рассмотрения вопросов повестки дня заседания простым большинством голосов.

8.14. Председатель Попечительского совета Фонда обеспечивает учет и хранение протоколов, а также документов, поступающих в адрес Попечительского совета.

9. Ревизионная комиссия (Ревизор)

9.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольно-ревизионным органом Фонда, который осуществляет проверку финансовой и хозяйственной деятельности Фонда. По решению Совета Фонда в зависимости от характера и масштаба деятельности Фонда может быть сформирована Ревизионная комиссия в составе не менее трех членов или избран единоличный Ревизор. В случаях своевременного проведения аудита бухгалтерской отчетности Совет Фонда вправе не формировать контрольно-ревизионный орган Фонда. Не могут быть избраны в состав Ревизионной комиссии (Ревизором) члены/представители иных органов Фонда.

9.2. Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) составляет 5 (пять) лет.

9.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) готовит заключение о финансово-хозяйственной деятельности Фонда для рассмотрения на собрании Совета Фонда на основании предоставленных ему документов и сведений, после чего представляет его на рассмотрение Совета Фонда, которое утверждает или отклоняет представленное заключение.

9.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки деятельности Фонда, включая проверки деятельности органов Фонда по поручению:

- Совета Фонда;
- Генерального директора;
- Попечительского совета;
- Совета по использованию целевого капитала;
- по собственной инициативе.

9.5. Должностные лица Фонда обязаны по запросу Ревизионной комиссии (Ревизора) представлять необходимую информацию и документы.

9.6. Заседание Ревизионной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины её членов. Решения на заседании Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии. Каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом.

9.7. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, обусловленной целью и решением о создании Ревизионной комиссии, а в случае её формирования на постоянно действующей основе - не реже одного раза в год. Заседания Ревизионной комиссии могут быть созданы по инициативе Председателя Ревизионной комиссии или не менее половины от общего количества членов Ревизионной комиссии.

9.8. Заседания могут проводиться посредством видеоконференцсвязи (в формате видеоконференции), а также с использованием иных информационных и коммуникационных технологий и технических средств связи, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия членов Ревизионной комиссии в заседании, обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения заседания Ревизионной комиссии и установить действительное участие и волеизъявление члена Ревизионной комиссии в режиме реального времени. Факт участия членов Ревизионной комиссии с использованием технических средств связи отражается в протоколе заседания Ревизионной комиссии.

9.10. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Ревизионной комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами, которые подписываются.

9.11. Председатель Ревизионной комиссии и секретарь Ревизионной комиссии, избираются на первом заседании каждого нового состава Ревизионной комиссии.

9.12. Председатель Ревизионной комиссии обеспечивает учет и хранение протоколов, а также документов, поступающих в адрес Ревизионной комиссии. В промежутках между работой сформированных составов Ревизионной комиссии (Ревизоров) за хранение документов Ревизионной комиссии (Ревизоров) отвечает Генеральный директор.

10. Совет по использованию целевого капитала

10.1. Совет по использованию целевого капитала является органом Фонда, который осуществляет установленные настоящим Уставом и законодательством полномочия в сфере формирования, пополнения и управления целевым капиталом (капиталами) Фонда и использования дохода от целевого капитала. При формировании нескольких целевых капиталов Фонд вправе создать такой совет по использованию каждого целевого капитала. К полномочиям Совета по использованию целевого капитала относятся:

10.1.1. предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;

- 10.1.2. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- 10.1.3. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;
- 10.1.4. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана некоммерческой организации, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- 10.1.5. подготовка предложений о полномочиях Совета по использованию целевого капитала и их представление в Совет Фонда для утверждения;
- 10.1.6. контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- 10.1.7. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
- 10.1.8. иные полномочия, не отнесенные к компетенции (полномочиям) других органов Фонда и (или) не отнесенные к исключительной компетенции (полномочиям) Совета Фонда, и о наделении которыми Совета по использованию целевого капитала принято соответствующее решение Совета Фонда.
- 10.2. Совет по использованию целевого капитала должен быть сформирован (определен численный и персональный состав) не позднее 1 (одного) месяца с даты получения некоммерческой организацией денежных средств на формирование целевого капитала в размере 3 миллиона рублей.
- 10.3. Срок полномочий каждого состава Совета по использованию целевого капитала составляет 5 (пять) лет. Лица, вошедшие в конкретный состав Совета по использованию целевого капитала после его формирования (в ходе избрания на место вышедшего члена Совета по использованию целевого капитала и/или в ходе увеличения количества членов текущего состава Совета по использованию целевого капитала), находятся в его составе до истечения срока полномочий состава Совета по использованию целевого капитала, в который они выбраны.
- 10.4. Совет по использованию целевого капитала формируется из числа представителей некоммерческой организации - собственника целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда. В состав Совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Работники Фонда и члены других органов Фонда могут составлять не более одной трети состава Совета по использованию целевого капитала.
- 10.5. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Совета по использованию целевого капитала. В этом случае Совет Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит пункту 10.4. Устава.
- 10.6. Члены Совета по использованию целевого капитала осуществляют свои функции на добровольной и безвозмездной для Фонда основе. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета по использованию целевого капитала за выполнение ими возложенных на них функций.
- 10.7. Заседание Совета по использованию целевого капитала считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения на заседании Совета по использованию целевого капитала принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Совета по использованию целевого капитала. Каждый член Совета по использованию целевого капитала обладает одним голосом.
- 10.8. Заседания Совета по использованию целевого капитала проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Совета по использованию целевого капитала могут быть созваны по инициативе Генерального директора, Председателя Совета Фонда, Попечительского совета или не менее половины от общего количества членов Совета по использованию целевого капитала.

10.9. Заседания могут проводиться посредством видеоконференцсвязи (в формате видеоконференции), а также с использованием иных информационных и коммуникационных технологий и технических средств связи, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия членов Совета по использованию целевого капитала в заседании, обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения заседания Совета по использованию целевого капитала и установить действительное участие и волеизъявление члена Совета по использованию целевого капитала в режиме реального времени. Факт участия членов Совета по использованию целевого капитала с использованием технических средств связи отражается в протоколе заседания Совета по использованию целевого капитала.

10.10. Решения Совета по использованию целевого капитала оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Совета по использованию целевого капитала, избранным на заседании до начала рассмотрения вопросов повестки дня заседания простым большинством голосов, и секретарем Совета по использованию целевого капитала. Секретарем Совета по использованию целевого капитала является секретарь Совета Фонда, а в случае его отсутствия на заседании, иное лицо из числа членов Совета по использованию целевого капитала или работников Фонда, избранное на заседании до начала рассмотрения вопросов повестки дня заседания простым большинством голосов.

11. Имущество Фонда

11.1. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

11.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда, пожеланиям благотворителей, передавших имущество.

11.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно- управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

11.4. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (восемидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

11.5. При создании целевого капитала Фонд вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены Советом по использованию целевого капитала, не более пяти процентов суммы пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.

11.6. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц. При создании целевого капитала Фонд в течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

11.7. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- взносы учредителей;
- благотворительные пожертвования и другие целевые поступления (субсидии, гранты и др.), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- пожертвования и завещания на формирование и пополнение целевого капитала Фонда, доходы от целевого капитала, доходы от управления целевым капиталом, средства расформированного целевого капитала;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований,

проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- доходы от разрешенной законом деятельности, приносящей доход, и платной деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- завещания и иные не запрещенные законом поступления.

11.8. Собственником имущества является Фонд. Учредители Фонда не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

11.9. Целевой капитал Фонда - часть имущества Фонда, которая формируется и пополняется за счет пожертвований, внесенных в порядке и в целях, которые предусмотрены Уставом и действующим законодательством и (или) за счет имущества, полученного по завещанию, а также за счет неиспользованного дохода от доверительного управления указанным имуществом и передана Фондом в доверительное управление управляющей компании в целях получения дохода, используемого для финансирования уставной деятельности Фонда. Фонд вправе сформировать один или несколько целевых капиталов.

11.10. Фонд вправе быть эмитентом, собственником и(или) выгодоприобретателем цифровых финансовых активов (ЦФА), при условии, что оборот таких ЦФА соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и целям деятельности Фонда.

12. Благотворительные программы

12.1. Благотворительной программой Фонда является комплекс мероприятий, утвержденных Советом Фонда в соответствии с требованиями настоящего устава, и направленных на решение конкретных задач, соответствующих целям Фонда, определенным настоящим уставом.

12.2. Благотворительная программа Фонда в обязательном порядке должна включать смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), а также должна устанавливать этапы и сроки ее реализации.

12.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 (восемидесяти) процентов поступивших за финансовый год доходов от внебюджетных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

13. Порядок внесения изменений и дополнений в устав

13.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в Устав Фонда выносится на рассмотрение Совета Фонда по инициативе Генерального директора или членов Совета Фонда.

13.2. Изменения и дополнения к Уставу (в форме новой редакции Устава) принимаются на основании решения Совета Фонда, принятого квалифицированным большинством голосов не менее, чем две трети голосов от количества принявших участие в голосовании членов Совета при условии присутствия более половины от числа членов Совета Фонда.

13.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Изменения и дополнения к Уставу Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

14. Реорганизация и ликвидация Фонда

14.1. Реорганизация Фонда не допускается.

14.2. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Ликвидация Фонда осуществляется на основании и в порядке, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

14.4. Имущество и средства Фонда при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляются на благотворительные цели, соответствующим целям Фонда и благотворительным программам Фонда, действующим на момент принятия решения о ликвидации Фонда если иное не установлено федеральным законом. В случае если Фонд сформировал один или несколько капиталов, то имущество, составляющее целевой(ые) капитал(ы), используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Совета по использованию целевого капитала.

14.5. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

14.6. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

14.7. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.